

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 1 из 12

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России
Т. В. Попонникова



ПОЛОЖЕНИЕ
о контрактной службе
СМК-ПСП-28-2022 (02)

Дата введения в действие: 28.02.2019, Протокол Ученого совета № 6

Дата внесения изменений: 26.05.2022, Протокол Ученого совета № 9

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 2 из 12

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	5
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ	5
5. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ	6
5.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия	6
5.1.1. При планировании закупок	6
5.1.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	6
5.1.3. При заключении контрактов	8
5.1.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта	8
5.1.5. Осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом	10
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ	11
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	12

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 3 из 12

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.1. Настоящее положение о контрактной службе (далее - Положение) устанавливает общие правила организации деятельности контрактной службы, основные полномочия контрактной службы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Заказчик), руководителя и работников контрактной службы при осуществлении Заказчиком деятельности, направленной на обеспечение государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

1.1.2. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также действующими организационными документами Заказчика.

1.1.3. Контрактная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями (службами) Заказчика. Положение относится к числу организационных документов Заказчика и является обязательным к применению в контрактной службе и во всех структурных подразделениях Заказчика, взаимодействующих с ним

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 2.1. Конституция Российской Федерации;
- 2.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2.3. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 2.5. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 01.04.2022);

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 4 из 12

2.6. Нормативные правовые акты Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

2.7. Профессиональный стандарта «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 626н;

2.8. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н;

2.9. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

2.10. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»;

2.11. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

2.12. ДП Управление документацией;

2.13. ДП Управление записями;

2.14. СТО Организационная документация. Положение о структурном подразделении. Структура и управление;

2.15. СТО Правила оформления реквизитов документов.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В Положении используются определения и термины, тождественные основным понятиям, которые используются законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ

4.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на структурное подразделение Заказчика - Контрактная служба (сокращенное наименование – КС). Контрактная служба создана путем образования отдельного структурного подразделения Заказчика.

4.2. Структура и штатная численность контрактной службы определяются руководителем Заказчика и не может составлять менее двух человек.

4.3. Контрактную службу возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом руководителя Заказчика, уполномоченного лица, исполняющего его обязанности, либо уполномоченного руководителем лица.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 5 из 12

4.4. Руководитель контрактной службы распределяет определенные разделом 5. Положения функции и полномочия между работниками контрактной службы.

4.5. Работники контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

4.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

5. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ

5.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

5.1.1. При планировании закупок:

5.1.1.1. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;

5.1.1.2. размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план-график и внесенные в него изменения;

5.1.1.3. организует общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона;

5.1.1.4. разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком, отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5.1.1.5. организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.1.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

5.1.2.1. обеспечивает проведение закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных частями 11 и 12 статьи 24 Федерального закона, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций (если такое согласование предусмотрено Федеральным законом);

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 6 из 12

5.1.2.2. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупках), проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

5.1.2.2.1. определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

5.1.2.2.2. осуществляет описание объекта закупки;

5.1.2.2.3. указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 Федерального закона, в том числе информацию:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона;

о преимуществе в отношении участников закупок, установленном в соответствии со статьей 30 Федерального закона (при необходимости);

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона;

5.1.2.3. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке);

5.1.2.4. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке);

5.1.2.5. осуществляет оформление и размещение в единой информационной системе протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

5.1.2.6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 7 из 12

5.1.2.7.осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 Федерального закона.

5.1.3. При заключении контрактов:

5.1.3.1.осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы;

5.1.3.2.осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

5.1.3.3.осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

5.1.3.4.организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

5.1.3.5.осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Федерального закона обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5.1.3.6.осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Федерального закона;

5.1.3.7.обеспечивает хранение информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона;

5.1.3.8.обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

5.1.3.9.направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

5.1.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

5.1.4.1.осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 8 из 12

5.1.4.2. обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

5.1.4.3. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

5.1.4.3.1. обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

5.1.4.3.2. обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

5.1.4.3.3. осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

5.1.4.4. обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

5.1.4.5. направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

5.1.4.6. взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 9 из 12

5.1.4.7. направляет в порядке, предусмотренном статьей 104 Федерального закона, в контрольный орган в сфере закупок информацию о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

5.1.4.8. обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона;

5.1.4.9. обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона.

5.1.5. Осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

5.1.5.1. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

5.1.5.2. составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

5.1.5.3. принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, банков, государственной корпорации "ВЭБ.РФ", фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств), являющихся участниками национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренной Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (при осуществлении такими банками,

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 10 из 12

корпорацией, такими фондами действий, предусмотренных Федеральным законом) если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

5.1.5.4. при централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона осуществляет предусмотренные Федеральным законом и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе	СМК-ПСП-28-2022 (02)
		страница 11 из 12

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель контрактной службы	Миллер Степан Степанович		23.05.22

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе и молодежной политике	Коськина Елена Владимировна		23.05.22
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		23.05.22
Ведущий юрисконсульт	Гапонов Сергей Алексеевич		23.05.22

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

Со дня утверждения ректором Университета «26» мая 2022 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №9 от «26» мая 2022 г., протокол заседания Совета по качеству №9 от «23» мая 2022 г.)

5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- УЛАМКО

Электронные копии:

- Контрактная служба

